

Our Children, Our Future/ Nos enfants, notre avenir

Travailleuse ou travailleur, ressources parentales

Lieu : Espanola

Poste permanent à temps partiel

21 h/semaine

Date de début prévue: Février 2012

Our Children, Our Future/ Nos enfants, notre avenir, un organisme à but non lucratif qui s'occupe des enfants et des familles, recherche une personne dynamique pour collaborer avec une équipe interdisciplinaire.

La travailleuse ou le travailleur, ressources parentales est chargé des activités quotidiennes du centre de ressources parents-enfants et des activités et des programmes de développement communautaire qui ont été établies d'après les décisions d'orientation visant l'accomplissement des objectifs et du mandat de l'organisme.

Fonctions et responsabilités :

1. planifier et fournir des programmes communautaires et de ressources parents-enfants;
2. superviser et maintenir des zones de jeu et de programme;
3. participer à la mise au point de programmes et soutenir les activités d'évaluation;
4. promouvoir les programmes, le développement et les partenariats communautaires;
5. répondre aux demandes de services et de soutien individuelles et communautaires;
6. assurer une connaissance à jour des soutiens complets qui sont offerts pour les programmes, les services et les particuliers;
7. participer à des réunions au sein de l'organisme et avec des partenaires communautaires;
8. intervenir en cas de crise;
9. assurer une communication constante avec l'équipe;
10. relever de la ou du gestionnaire de programme.

Qualifications :

1. détenir un diplôme ou un grade en services à la personne ou en éducation des jeunes enfants;
2. avoir acquis de l'expérience de travail auprès de jeunes enfants et de parents et en matière de pauvreté;
3. connaître le développement humain, la sexualité humaine et le rôle parental;
4. avoir l'esprit d'initiative et savoir travailler de manière autonome et au sein d'une équipe;
5. posséder d'excellentes aptitudes à la résolution de problèmes;
6. posséder d'excellentes aptitudes aux communications écrites et orales;
7. pouvoir écrire et parler dans les deux langues officielles;
8. pouvoir respecter des délais et savoir gérer son temps;
9. pouvoir travailler avec des renseignements confidentiels;
10. pouvoir lever et transporter des charges allant jusqu'à 16 kilogrammes (35 livres);
11. pouvoir se déplacer (avoir accès à un véhicule et détenir un permis de conduire valide de l'Ontario);
12. pouvoir produire une attestation de vérification des antécédents judiciaires.

Veillez soumettre votre lettre de présentation et votre curriculum vitae d'ici au 06 février 2012, à 16 h. Nous souhaitons remercier tous les demandeurs de l'intérêt qu'ils auront manifesté; cependant, nous communiquerons uniquement avec les personnes qui auront été choisies pour passer en entrevue.

Comité de sélection

Our Children, Our Future / Nos enfants, notre avenir

Télécopieur : 705-673-3354

Courriel : stephanie.brazeau@ourchildren-ourfuture.net